

Verhaltenskodex der Franke Group

(Der Kodex)

Inhaltsverzeichnis

Mitteilung des Eigentümers und des CEO – eine regelkonforme Unternehmenskultur bei Franke	2
A. Verhalten gegenüber unseren Geschäftspartnern	3
1. Gesetzestreue	3
2. Verbot von Korruption und Bestechung	3
3. Geschenke, Veranstaltungen und andere finanzielle Zuwendungen	3
4. Wettbewerbs- und Kartellrecht	3
5. Handelsbeschränkungen	3
6. Produktsicherheit und -qualität	4
B. Verhalten gegenüber den Vermögenswerten unseres Unternehmens	4
7. Zuverlässige und transparente Berichterstattung	4
8. Interessenkonflikt	5
9. Schutz der Vermögenswerte von Franke	5
10. Einhaltung und Schutz von Rechten des geistigen Eigentums	5
11. Datenschutz und Datensicherheit	5
12. Verbot von Insiderhandel	5
C. Verhalten gegenüber unseren Mitarbeitenden	5
13. Gesundheit und Sicherheit	6
14. Gerechte Arbeitsbedingungen	6
D. Verhalten gegenüber der Umwelt	6
15. Nachhaltigkeit	6
Anlage: Geltungsbereich und interne Struktur zur Gewährleistung der Regelkonformität	

Mitteilung des Eigentümers und des CEO – eine regelkonforme Unternehmenskultur bei Franke

Liebe Mitarbeitende

In den vergangenen über hundert Jahren ist die Franke Group von einem Spenglerei-Betrieb zu einem global agierenden Anbieter von Produkten und Lösungen für private Küchen und Bäder, die professionelle Systemgastronomie, die Kaffeezubereitung sowie für halböffentliche und öffentliche Waschräume gewachsen. Unsere Kunden und andere Anspruchsgruppen setzen seit vielen Jahren ihr Vertrauen in Franke. Der langfristige Geschäftserfolg der Franke Group beruht auf Qualität, Innovation, Unternehmenswerten und Reputation. Dieser Kodex hält unsere wichtigsten Leitlinien fest, die auf den Schlüsselwerten der Franke Group basieren: Mitarbeitende fördern, teamorientiert arbeiten, unternehmerisch handeln, Lösungen liefern, Verantwortung übernehmen.

Die Franke Group ist in einer Vielzahl von Ländern mit unterschiedlichen rechtlichen und kulturellen Rahmenbedingungen tätig. Da sich Geschäftspraktiken weltweit unterscheiden, müssen hohe ethische und moralische Standards unabhängig davon gelten, wo und in welcher Funktion Menschen agieren. Seit 2011 ist die Franke Group aktives Mitglied des UN Global Compact. Dieser Kodex erläutert und definiert die Geschäftspraktiken, die von allen Mitarbeitenden, leitenden Angestellten und Führungskräften der Franke Group befolgt werden müssen. Er wurde im April 2013 (Einbindung des «Global Compact» der Vereinten Nationen) und im Januar 2019 (Teilrevision) überarbeitet.

Dieser Kodex will drei wichtige Ziele erreichen. Zuallererst soll er uns helfen, das Ansehen der Franke Group und ihrer Unternehmen zu bewahren und deren Marke(n) zu stärken. Zweitens fördert er eine offene, aufrichtige und effiziente Arbeitsatmosphäre, indem er unter allen Mitarbeitenden die Erwartungen klärt. Schliesslich soll dieser Kodex persönliches Engagement für Integrität, ethisch korrektes Handeln und verantwortliches Verhalten sicherstellen.

Dieser Kodex legt einen Mindeststandard für das Verhalten fest – eine Linie, die man keinesfalls unterschreiten sollte. Er spiegelt das Ziel wider, die Einhaltung aller geltenden Gesetze und Verordnungen (einschliesslich der internen Richtlinien, die die Themen des Kodex ausführlicher behandeln) zu gewährleisten. Er tritt an die Stelle lokaler Gebräuche und Regeln, wenn er strenger ist. Umgekehrt setzen internationale und lokale Gesetze diesen Kodex stets dann ausser Kraft, wenn sie strenger als dieser Kodex sind oder in Widerspruch zu seinem Inhalt stehen.

Wir fühlen uns persönlich den in diesem Kodex dargelegten Prinzipien verpflichtet und rufen alle Mitarbeitenden der Franke Group dazu auf, es uns gleich zu tun.

Mit freundlichen Grüssen




Michael Pieper
Eigentümer der Artemis Group/Franke Group




Patrik Wohlhauser
President/CEO Franke Group

A. Verhalten gegenüber unseren Geschäftspartnern

An unsere lange Tradition von Expertise, Verlässlichkeit und Integrität anknüpfend, gehen wir lohnende und dauerhafte Partnerschaften mit unseren Kunden und Geschäftspartnern ein. Die für diese Geschäftsbeziehungen erforderlichen Verhaltensstandards sollen sicherstellen, dass wir diese Werte konsequent vermitteln und Handlungen unterlassen, die unserem Ansehen schaden könnten. Wir erwarten von unseren Geschäftspartnern, dass sie unser ethisches Engagement respektieren und sich an diesen Kodex halten.

1. Gesetzestreue

Wir respektieren und befolgen strikt alle geltenden Gesetze und Verordnungen. Überdies sind alle Mitarbeitenden, leitenden Angestellten und Führungskräfte der Franke Group für die Einhaltung dieses Kodex und anderer interner Regelungen und Richtlinien verantwortlich (diese werden von Zeit zu Zeit angepasst und sind im Franke Intranet aufgeführt: [frankegroup.sharepoint.com / Policies & Integrity](https://frankegroup.sharepoint.com/Policies%20and%20Integrity))

2. Verbot von Korruption und Bestechung

Wir stellen uns gegen jede Form der Korruption im Zusammenhang mit den Beziehungen zu unseren Geschäftspartnern und zu Vertretern des öffentlichen Dienstes. Es dürfen weder direkte/indirekte Bestechung noch Schmiergeldzahlungen mit dem Ziel geleistet werden, einen Geschäftsvorgang oder eine Geschäftsentscheidung direkt oder indirekt zu beeinflussen (aktive Bestechung). Gleichermassen dürfen die Mitarbeitenden, leitenden Angestellten und Führungskräfte der Franke Group niemals Vorteile für sich oder Dritte fordern oder annehmen (passive Bestechung).

3. Geschenke, Veranstaltungen und andere finanzielle Zuwendungen

Firmeneinladungen und gegenseitige Geschenke sind in einigen Ländern akzeptierte Geschäftspraxis. Doch jeder „Werttransfer“ in Form eines Geschenks, einer Einladung oder einer anderen finanziellen Zuwendung bringt die Gefahr mit sich, Abhängigkeiten zu erzeugen und eventuell zu einem Objektivitätsverlust zu führen. Zum Schutz Ihrer Unabhängigkeit wie auch der Ihres Geschäftspartners dürfen Sie nur gelegentliche Geschenke sowie Essens- und sonstige Einladungen von angemessenem Wert anbieten, machen oder annehmen, wenn sie in Einklang mit den lokalen Gebräuchen und unserer Richtlinie zur Korruptionsbekämpfung stehen. Wir leisten keine Spenden mit dem Ziel, wirtschaftliche Vorteile zu erhalten. Sämtliche Sponsoringmassnahmen zeichnen sich durch Transparenz sowie angemessene und nachprüfbarbare Mitteilungen und Marketingleistungen seitens des Sponsoring-Empfängers aus.

4. Wettbewerbs- und Kartellrecht

Wir fördern den freien Wettbewerb, indem wir die Einhaltung von kartellrechtlichen und wettbewerbsrechtlichen Gesetzen gewährleisten. Die Franke Group und ihre Mitarbeitenden verpflichten sich zu fairem Wettbewerb bei allen Geschäftsbeziehungen. Wir gewährleisten, dass keinerlei Vereinbarungen mit Mitbewerbern, Kunden oder Lieferanten getroffen werden, durch die der Preiswettbewerb beschränkt wird oder in dem Produkt- oder geografische Märkte aufgeteilt werden. Geschäftsentscheidungen werden unabhängig und ohne den Austausch sensibler Daten mit Mitbewerbern getroffen.

5. Handelsbeschränkungen

Die Franke Group unterhält internationale Geschäftsbeziehungen. Demzufolge ist sie aktiv am globalen Waren- und Dienstleistungshandel beteiligt. Vor diesem Hintergrund hält sich die Franke Group an die nationalen und internationalen Handelsbeschränkungen, zollrechtlichen Bestimmungen und Regelungen, die in den Ländern gelten, in denen sie tätig ist. Gesetze über Handelsbeschränkungen können im Zusammenhang mit direkten oder indirekten Im- und Exporten von oder in sanktionierte Länder (Embargos) oder an Dritte, gegen die ein Verdacht auf der Grundlage der nationalen Sicherheit besteht, zum Tragen kommen.

6. Produktsicherheit und -qualität

Die Franke Group ist bestrebt, innovative und hochwertige Produkte zu entwickeln. Dabei misst sie der Produktsicherheit grosse Bedeutung bei. Die Franke Group unterhält mit ihren Lieferanten Geschäftsbeziehungen, die auf Vertrauen und Fairness beruhen. Im Gegenzug erwartet Franke, von ihren Lieferanten mit dem gleichen Respekt und der gleichen Integrität behandelt zu werden.

B. Verhalten gegenüber den Vermögenswerten unseres Unternehmens

Von jeder Mitarbeiterin, jedem Mitarbeiter, jedem und jeder leitenden Angestellten und jeder Führungskraft der Franke Group wird erwartet, im besten Interesse der Franke Group zu handeln. Das heisst, dass wir die Vermögenswerte der Franke Group wie zum Beispiel Gebäude, Arbeitsgeräte, IT-Systeme und geistiges Eigentum sorgsam behandeln. Wir wahren auch das Ansehen der Franke Group durch korrekten Umgang mit Informationen und Daten sowie durch Vermeiden von Interessenkonflikten. Handlungen, die dem Ansehen der Franke Group schaden, werden nicht toleriert.

7. Zuverlässige und transparente Berichterstattung

Die Finanzberichterstattung erfolgt unter Einhaltung lokaler und internationaler Rechnungslegungsstandards und vermittelt ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens-, Ertrags- und Finanzlage. Alle intern für die Franke Group sowie für die Öffentlichkeit bestimmten Aufzeichnungen und Berichte müssen gewissenhaft erstellt, vollständig und korrekt sein. Es ist absolut inakzeptabel, die Franke Group durch Verbreitung falscher oder böswilliger Informationen in Misskredit zu bringen.

8. Interessenkonflikt

Die Franke Group erwartet, dass die persönlichen Interessen (direkt oder indirekt oder durch nahestehende Personen) ihrer Mitarbeitenden, leitenden Angestellten und Führungskräfte ihre Interessen nicht beeinträchtigen oder im Widerspruch dazu stehen. Die Interessen der Franke Group müssen immer Vorrang haben. Situationen, in denen eine Mitarbeiterin oder ein Mitarbeiter aufgrund persönlicher Nähe eine bevorzugte Behandlung erfährt oder verspricht, sind zu vermeiden. Sie sollten alle Beziehungen zu Lieferanten, Kunden, Mitbewerbern und sonstigen Dritten einstellen, die Ihre Objektivität und Unabhängigkeit beim Treffen von Entscheidungen beeinträchtigen könnten. Ein Interessenkonflikt kann entstehen, wenn Sie als leitende Angestellte, Einkäufer, Berater oder Investoren gegenüber den Mitbewerbern, Beratern, Kunden, Lieferanten, Dienstleistern oder anderen Geschäftspartnern der Franke Group tätig werden. Jeder derartige Interessenkonflikt muss dem Linienmanager mitgeteilt und von ihm genehmigt werden. Im Zweifelsfall ist unbedingt der Rat des Local Compliance Officer einzuholen.

Darüber hinaus wollen wir dafür sorgen, dass unsere Arbeitsplätze fairen Regeln unterliegen und von keinerlei Begünstigungsverdacht getrübt werden. Die Franke Group steht der Tradition von Familienbetrieben zwar positiv gegenüber, die Anstellung von Familienmitgliedern kann jedoch zu Bedenken bezüglich Fairness und Objektivität Anlass geben. Um sicherzustellen, dass es bei Anstellung, Vergütung und Aufstieg fair zugeht, gilt der Grundsatz, solche Beziehungen offenzulegen und ohne vorherige Genehmigung keine mit einer Mitarbeiterin oder einem Mitarbeiter der Franke Group eng verwandte Person einzustellen.

9. Schutz der Vermögenswerte von Franke

Die Nutzung von Unternehmenseigentum wie Rohstoffen, Halbfertigprodukten, Endprodukten, Altmetallen, Werkzeug, Büroausstattung usw. zu anderen Zwecken als zu Ihrer Berufsausübung in offizieller Mission für die Franke Group ist strengstens verboten. Mutwillige Handlungen, die der Franke Group einen finanziellen Schaden verursachen wie etwa Diebstahl, Betrug, fingierte Spesenabrechnungen, unentschuldigtes Fernbleiben von der Arbeit oder Sabotage, sind schwere Vergehen.

10. Einhaltung und Schutz von Rechten des geistigen Eigentums

Bei der Franke Group ist geistiges Eigentum von zentraler Bedeutung für die Geschäftstätigkeit. Alle Produkte, Lösungen, Dienstleistungen und Angebote, die wir am Markt präsentieren, beruhen auf unserem geistigen Eigentum, einschliesslich dem Wissen, der Marke und der Innovation, die wir schaffen, besitzen und bewahren. Deshalb schützen wir unser geistiges Eigentum und respektieren gleichermassen das geistige Eigentum unserer Mitbewerber und anderer Drittparteien.

11. Datenschutz und Datensicherheit

Wir schützen die Geschäftsinteressen und vertraulichen Daten der Franke Group. Wir lassen grösste Vorsicht walten, wenn wir vertrauliche Themen besprechen, und beim Austausch interner Informationen achten wir darauf, dass diese ausschliesslich befugten Empfängern mitgeteilt werden, die an eine Geheimhaltungsvereinbarung gebunden sind. Uns ist bewusst, dass die personenbezogenen Daten unserer Mitarbeitenden und Geschäftspartner vertraulich sind, deshalb schützen wir solche Daten, indem wir sorgfältig und verantwortungsvoll damit umgehen. Jede Mitarbeiterin und jeder Mitarbeiter, jede/r leitende Angestellte und jede Führungskraft ist im Rahmen ihres/seines Aufgabenfeldes dafür verantwortlich, einen hohen Datenschutz bei der Franke Group zu gewährleisten und die geltenden Datenschutzregelungen zu erfüllen. Bei der Erfassung personenbezogener Daten informieren wir die betreffenden Personen über die Gründe für die Datenerfassung. Die Franke Group ergreift eine Reihe technischer und organisatorischer Massnahmen, um die Vertraulichkeit und Sicherheit personenbezogener Daten zu gewährleisten.

12. Verbot von Insiderhandel

Im Rahmen Ihrer beruflichen Tätigkeit für die Franke Group gelangen Sie unter Umständen in den Besitz von nicht öffentlich zugänglichen Informationen oder Kenntnissen zu Projekten oder Ereignissen. Jede Mitarbeiterin und jeder Mitarbeiter, jede/r leitende Angestellte und jede Führungskraft muss die Regeln befolgen, die die Nutzung von Insiderinformationen verbieten; demnach ist die persönliche Nutzung und/oder unbefugte Offenlegung anderen gegenüber rechtswidrig und strafbar. Darunter fallen zum Beispiel Transaktionen an der Börse in Ihrem eigenen Auftrag, Empfehlungen anderen gegenüber sowie die Veranlassung von Transaktionen durch einen Dritten (einerlei ob in Ihrem Auftrag oder dessen eigenem Auftrag). Dies gilt unabhängig von allfällig realisierten Gewinnen.

C. Verhalten gegenüber unseren Mitarbeitenden

Die Mitarbeitenden der Franke Group kommen aus vielen verschiedenen Ländern, haben einen unterschiedlichen Hintergrund und eine je eigene Kultur. Wir können den Beitrag jedes Einzelnen nur dann würdigen, wenn wir normale Anstandsregeln und den Respekt im Umgang miteinander pflegen. Regelmässige Information, Chancengleichheit und hohe Gesundheits- und Arbeitssicherheitsstandards sowie die Einhaltung der geltenden Gesetze tragen massgeblich zu einer Arbeitsumgebung bei, in der sich jeder mann willkommen und wohlgeht.

13. Gesundheit und Sicherheit

Die Franke Group setzt sich für gesunde und sichere Arbeitsbedingungen ein, um die Sicherheit am Arbeitsplatz zu gewährleisten. Arbeitsunfälle sind zu vermeiden, unsichere Arbeitsgeräte und Gefahren am Arbeitsplatz sind zu melden.

Mitarbeitende, leitende Angestellte und Führungskräfte dürfen auf dem Gelände der Franke Group, in der Arbeitszeit oder in Verbindung mit ihrer Tätigkeit für die Franke Group keine illegalen Drogen, rezeptpflichtigen Medikamente oder Alkohol verteilen, bei sich haben oder zu sich nehmen, so dass dies die Erfüllung ihrer Aufgaben oder ihr äusseres Erscheinen und Verhalten negativ beeinflussen könnte.

14. Gerechte Arbeitsbedingungen

Die Franke Group ist bestrebt, einen von Gerechtigkeit und gleicher Behandlung aller Mitarbeitenden geprägten Arbeitsplatz zu bieten, an dem alle die gleichen Chancen auf Arbeit, Aufstieg und Beitrag zum Erfolg haben. Wir billigen keine Form der Diskriminierung oder Belästigung am Arbeitsplatz aufgrund von Geschlecht, Alter, Hautfarbe, nationaler Herkunft, Rasse, sexueller Orientierung, Religion oder sonst eines gesetzlich geschützten persönlichen Merkmals (Sicherheitsvorschriften können jedoch nur spezifische Personen für bestimmte Arbeiten vorsehen).

Diese Grundsätze gelten für alle Aspekte des Arbeitsverhältnisses wie etwa Anstellung, Aufstieg, Vergütung, Sanktionen und Kündigung.

D. Verhalten gegenüber der Umwelt

Die Franke Group ist bestrebt, dauerhafte Werte für ihre Anspruchsgruppen und die Gesellschaft zu schaffen, indem sie für ein Gleichgewicht zwischen wirtschaftlichen, ökologischen und sozialen Zielen sorgt.

15. Nachhaltigkeit

Durch hervorragende Produkte und Dienstleistungen, das Können unserer Mitarbeitenden und unserem Engagement für gesellschaftliche und ökologische Werte tragen wir zu einer nachhaltigeren Welt bei. Geschäftspartner und andere Anspruchsgruppen sind dazu eingeladen, die Franke Group auf ihrem Weg zu begleiten, um zu einer nachhaltigen Entwicklung beizutragen.

Gleichermassen tragen wir dafür Sorge, dass dem Umweltschutz stets grosse Bedeutung beigemessen wird, und wir gehen sorgsam mit Energie und natürlichen Ressourcen um. Wir unterstützen Initiativen zur Förderung von grösserer Umweltverantwortung und fördern die Verbreitung umweltfreundlicher Technologien.

Wir setzen uns für internationale Menschenrechte und grundlegende Arbeitsnormen ein (z.B. die zehn Prinzipien des UN Global Compact und die Erklärung der Internationalen Arbeitsorganisation über grundlegende Prinzipien und Rechte bei der Arbeit). Insbesondere dulden wir weder Kinder- noch Zwangsarbeit.

Über das Engagement der Franke Group in nachhaltige Entwicklungen wird einmal jährlich im Nachhaltigkeitsbericht informiert.

Anlage: Geltungsbereich und interne Struktur zur Gewährleistung der Regelkonformität